
Tidpunkt 23.09.2025, kl 17:00

Mötesplats Pelastuslaitos, luentosali, Ruiskumestarinkatu 2, Porvoo

Mötesärenden

- § 40 Mötes laglighet och beslutförhet**
- § 41 Val av protokolljusterare**
- § 42 Godkännande av föredragningslistan**
- § 43 Praxis vid justering av protokoll och tillgänglighållande av protokoll, nämnden för beredskap och säkerhet**
- § 44 Riktlinjer för tillämpning av nämndens för ordnande av tjänster övertagningsrätt**
- § 45 Utvärderingsberättelse för år 2024**
- § 46 Delårsrapport 1-6_2025**
- § 47 Rättelseyrkan gällande uppbäring av avgift för upprepat felaktigt förfarande / Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus**
- § 48 Budget för år 2026 räddningsväsendet**
- § 49 Tjänsteinnehavarnas beslutsförteckningar (välfärdsområdeslagens 97 §)**
- § 50 Säkerhetspresentation**
- § 51 För kännedom**
- § 52 Aktuella ärenden**
- § 53 Övriga ärenden**

Ledamöter

Piia Malmberg, ordförande
Christer Andersson, 1. vice ordförande
Marjut Helske, sekreterare
Agneta Alm
Susanna Green
Jere Hietala
Petra Lind
Kristian Mikander
Kristel Pynnönen-Andersson
Tuomo Repo
Jere Riikonen
Terhi Tikkala
Janne Turunen
Hannu Vihreäluoto
Edit Ahlgren, nuorisovaltuuston edustaja /representant för ungdomsfullmäktige
Juha Alander, valmiuspäällikkö /beredskapschef
Patrik Björkman
Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör
Jorma Kuikka, ensihoitopäällikkö /akutvårdschef
Mika Kynsijärvi, pelastuspäällikkö /räddningschef
Kaj Lindqvist
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör
Carl-Johan Numelin, vanhusneuvoston edustaja /representant för äldre rådet
Tomi Pursiainen, riskienhallintapäällikkö /riskhanteringschef
Håkan Westerholm, vammaisneuv. ed. / repr.för rådet för pers. m. funktionsnedsätt.

§ 40

Mötes laglighet och beslutförhet

Beredare

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, marjut.helske@itauusimaa.fi

Mötets lagenlighet och beslutförhet konstateras.

Enligt välfärdsområdets förvaltningsstadga (143 §) ska möteskallelsen skickas tre dagar före mötet. Inom samma tid ska det informeras om mötet på välfärdsområdets webbplats i det allmänna datanätet (144 §).

Kallelsen har skickats per e-post 16.9.2025 och samtidigt publicerats på Östra Nylands välfärdsområdes webbplats.

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 41

Val av protokolljusterare

Beredare

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, marjut.helske@itauusimaa.fi

Val av protokolljusterare till mötet.

När protokollet är färdigt skickar sekreteraren protokollet till ordförande och de utsedda protokolljusterarna för att justeras elektroniskt.

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet väljer Kristel Pynnönen-Andersson ja Janne Turunen till mötets protokolljusterare.

§ 42

Godkännande av föredragningslistan

Beredare

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, marjut.helske@itauusimaa.fi

De ärenden som behandlas vid Nämnden för beredskap och säkerhets möte har på förhand meddelats genom en möteskallelse med åtföljande föredragningslista.

Enligt 115 § i förvaltningsstadga för Östra Nylands välfärdsområde ska ärendena behandlas i den ordning som anges i föredragningslistan, om inte nämnden beslutar något annat.

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet beslutar att godkänna föredragningslistan till arbetsordningen vid sammanträdet.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 143, 12.06.2025

Nämnden för beredskap och säkerhet, § 43, 23.09.2025

§ 43

Praxis vid justering av protokoll och tillgänglighållande av protokoll, nämnden för beredskap och säkerhet

IUHVADno-2025-1846

Välfärdsområdesstyrelsen, 12.06.2025, § 143

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningschef Lilian Andergård-Stenstrand
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Justering av protokoll

Enligt 112 § i lagen om välfärdsområden ska det föras protokoll över organens sammanträden och beslut. I lagen om välfärdsområden finns inga bestämmelser om protokollets innehåll, utan i välfärdsområdets förvaltningsstadga finns behövliga bestämmelser om protokollets innehåll samt undertecknande och justering av protokollet.

Enligt 162 § i förvaltningsstadgan justeras protokollet på det sätt som organet beslutar.

Enligt 16 § i lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet får en beslutshandling signeras elektroniskt, om inte något annat föreskrivs i någon annan lag.

Tillgänglighållande av protokoll

Enligt 163 § i förvaltningsstadgan ska protokoll från välfärdsområdesstyrelsen och nämnder med tillhörande anvisningar om omprövningsbegäran eller besvärсанvisningar efter justeringen hållas tillgängliga på välfärdsområdets webbplats så som det närmare bestäms i 145 § i lagen om välfärdsområden.

Enligt 145 § i lagen om välfärdsområden hålls protokoll från välfärdsområdesfullmäktige, välfärdsområdesstyrelsen och nämnder med tillhörande anvisning för begäran om omprövning eller besvärсанvisning efter justeringen tillgängliga i det allmänna datanätet, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

Välfärdsområdesstyrelsens protokoll och de offentliga tjänsteinnehavarbeslut som omfattas av styrelsens övertagningsrätt och som medlemmarna i välfärdsområdet har rätt att söka ändring i hålls tillgängliga på välfärdsområdets webbplats.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att

1. välfärdsområdesstyrelsens protokoll justeras elektroniskt senast den sjunde dagen efter att protokollet har färdigställts,

2. välfärdsområdesstyrelsens protokoll hålls offentligt tillgängligt genom att det publiceras på välfärdsområdets webbplats följande vardag efter att det justerats, och
3. de offentliga besluten av tjänsteinnehavare som lyder under välfärdsområdesstyrelsen kan hållas tillgängliga så att de publiceras på välfärdsområdets webbplats genast efter att beslutet har undertecknats.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att

1. välfärdsområdesstyrelsens protokoll justeras elektroniskt senast den sjunde dagen efter att protokollet har färdigställts,
2. välfärdsområdesstyrelsens protokoll hålls offentligt tillgängligt genom att det publiceras på välfärdsområdets webbplats följande vardag efter att det justerats, och
3. de offentliga besluten av tjänsteinnehavare som lyder under välfärdsområdesstyrelsen kan hållas tillgängliga så att de publiceras på välfärdsområdets webbplats genast efter att beslutet har undertecknats.

Nämnden för beredskap och säkerhet, 23.09.2025, § 43

Beredare

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, marjut.helske@itauusimaa.fi

Justering av protokoll

Enligt 112 § i lagen om välfärdsområden ska det föras protokoll över organens sammanträden och beslut. I lagen om välfärdsområden finns inga bestämmelser om protokollets innehåll, utan i välfärdsområdets förvaltningsstadga finns behövliga bestämmelser om protokollets innehåll samt undertecknande och justering av protokollet.

Enligt 162 § i förvaltningsstadgan justeras protokollet på det sätt som organet beslutar.

Enligt 16 § i lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet får en beslutshandling signeras elektroniskt, om inte något annat föreskrivs i någon annan lag.

Tillgänglighållande av protokoll

Enligt 163 § i förvaltningsstadgan ska protokoll från välfärdsområdesstyrelsen och nämnder med tillhörande anvisningar om omprövningsbegäran eller besväransvisningar efter justeringen hållas tillgängliga på välfärdsområdets webbplats så som det närmare bestäms i 145 § i lagen om välfärdsområden.

Enligt 145 § i lagen om välfärdsområden hålls protokoll från välfärdsområdesfullmäktige, välfärdsområdesstyrelsen och nämnder med tillhörande anvisning för begäran om omprövning eller besväransvisning efter justeringen tillgängliga i det allmänna datanätet, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

Välfärdsområdesstyrelsens protokoll och de offentliga tjänsteinnehavarbeslut som omfattas av styrelsens övertagningsrätt och som medlemmarna i välfärdsområdet har rätt att söka ändring i hålls tillgängliga på välfärdsområdets webbplats.

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet beslutar att

1. nämndens protokoll justeras elektroniskt senast den sjunde dagen efter att protokollet har färdigställts,
2. nämndens protokoll hålls offentligt tillgängligt genom att det publiceras på välfärdsområdets webbplats följande vardag efter att det justerats, och
3. de offentliga besluten av tjänsteinnehavare som lyder under nämnden för ordnande av tjänster kan hållas tillgängliga så att de publiceras på välfärdsområdets webbplats genast efter att beslutet har undertecknats.

Paragrafen justeras genast.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 173, 14.08.2025

Nämnden för beredskap och säkerhet, § 44, 23.09.2025

§ 44

Riktlinjer för tillämpning av nämndens för ordnande av tjänster övertagningsrätt

IUHVAADno-2025-2673

Välfärdsområdesstyrelsen, 14.08.2025, § 173

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningsdirektör Camilla Söderström
camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi

Det föreskrivs i 97 § i lagen om välfärdsområden att välfärdsområdesstyrelsen, välfärdsområdesstyrelsens ordförande, välfärdsområdesdirektören eller en genom förvaltningsstadgan tillförordnad tjänsteinnehavare i välfärdsområdet till behandling i välfärdsområdesstyrelsen kan ta upp ett ärende som med stöd av välfärdsområdeslagen har delegerats till en underlydande myndighet eller en sektion i välfärdsområdesstyrelsen och i vilket den behöriga myndigheten har fattat ett beslut. I 39 § i välfärdsområdets förvaltningsstadga bestäms det att välfärdsområdesstyrelsen, välfärdsområdesstyrelsens ordförande och välfärdsområdesdirektören kan besluta att ett ärende ska tas upp till behandling i välfärdsområdesstyrelsen. Att en högre myndighet tar upp ett ärende till behandling betyder utnyttjande av det som kallas övertagningsrätt.

Enligt 41 § i förvaltningsstadgan ska en myndighet som lyder under välfärdsområdesstyrelsen meddela välfärdsområdesstyrelsen om de beslut som den fattat i ärenden som kan övertas av välfärdsområdesstyrelsen, utom när det gäller sådana ärenden eller ärendegrupper där välfärdsområdesstyrelsen har beslutat att inte utnyttja sin övertagningsrätt.

Ett ärende ska tas upp till behandling i ett högre organ inom den tid inom vilken begäran om omprövning ska framställas enligt 139 § i lagen om välfärdsområden. Till behandling i ett högre organ får enligt 97 § i välfärdsområdeslagen dock inte tas:

1. ärenden som gäller tillstånds-, anmälnings- och tillsynsförfaranden enligt lag eller förordning;
2. ärenden inom hälso- och sjukvården eller socialväsendet som gäller en individ;
3. ärenden som överförs till ett i 54 § avsett gemensamt organ för välfärdsområden, om de berörda välfärdsområdena så avtalar.

Såsom 43 § i förvaltningsstadgan anger, kan välfärdsområdesstyrelsen i förväg avgränsa de ärenden där övertagningsförfarandet tillämpas. Trots det kan välfärdsområdesstyrelsen vid behov utnyttja sin övertagningsrätt även i ärenden som enligt dess avgränsning står utanför meddelandeskyldigheten. Beslut i ärenden som inte behöver meddelas kan utan hinder av övertagningsrätten verkställas, om det inte i enskilda fall har meddelats att ärendet kommer att tas upp till behandling i välfärdsområdesstyrelsen.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att följande beslut inte behöver meddelas för övertagningsförfarande:

- varu- och serviceanskaffningar, avtal och förbindelser på mindre än 20 000 euro;
- tjänsteinnehavares personalbeslut som gäller tillämpning av tjänste- och arbetskollektivavtal;
- beslut om bifall angående utlämnande av uppgifter från personregister;
- forskningstillstånd som beviljas studerande, forskare och forskningsanstalter;
- beviljande av beställningsrättigheter;
- rättigheter att godkänna fakturor;
- tillsättande av arbetsgrupper;
- tjänsteinnehavarbeslut om bolagsstämmor och andra sammanslutningars möten;
- tillfällig överlåtelse av lokaler och egendom för utomstående bruk.

Mötesbehandling

Föredragande ändrade på sitt beslutsförslag på så vis, att första punkten "• varu- och serviceanskaffningar, avtal och förbindelser på mindre än 20 000 euro;" tas bort från listan.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att följande beslut inte behöver meddelas för övertagningsförfarande:

- tjänsteinnehavares personalbeslut som gäller tillämpning av tjänste- och arbetskollektivavtal;
- beslut om bifall angående utlämnande av uppgifter från personregister;
- forskningstillstånd som beviljas studerande, forskare och forskningsanstalter;
- beviljande av beställningsrättigheter;
- rättigheter att godkänna fakturor;
- tillsättande av arbetsgrupper;
- tjänsteinnehavarbeslut om bolagsstämmor och andra sammanslutningars möten;
- tillfällig överlåtelse av lokaler och egendom för utomstående bruk.

Nämnden för beredskap och säkerhet, 23.09.2025, § 44

Beredare

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, marjut.helske@itauusimaa.fi

§173 Välfärdsområdesstyrelsen 14.08.2025

Riktlinjer för tillämpning av välfärdsområdesstyrelsens övertagningsrätt

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet beslutar att följa samma principer som välfärdsområdesstyrelsen.

Nämnden för beredskap och säkerhet utnyttjar inte upptagningsrätten i situationer enligt välfärdsområdesstyrelsens beslut 14.08.2025 § 173 där utnyttjandet av upptagningsrätten skulle tillkomma nämnden.

Välfärdsområdesfullmäktige, § 38, 03.06.2025
Nämnden för beredskap och säkerhet, § 45, 23.09.2025

§ 45

Utvärderingsberättelse för år 2024

IUHVADno-2024-2721

Välfärdsområdesfullmäktige, 03.06.2025, § 38

Bilagor

- 1 Liite_Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen arviointikertomus 2024, final
- 2 Bilaga_Utvärderingsberättelse 2024, final

Enligt 125 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) ska revisionsnämnden bedöma huruvida de mål för verksamheten och ekonomin som välfärdsområdesfullmäktige satt upp har nåtts i välfärdsområdet och huruvida verksamheten är ordnad på ett resultatrikt och ändamålsenligt sätt. Revisionsnämnden lämnar för varje år välfärdsområdesfullmäktige en utvärderingsberättelse som innehåller resultaten av utvärderingen. Välfärdsområdesfullmäktige behandlar utvärderingsberättelsen i samband med bokslutet. Välfärdsområdesstyrelsen lämnar välfärdsområdesfullmäktige ett utlåtande om de åtgärder som utvärderingsberättelsen ger anledning till.

Revisionsnämnden har behandlat utkastet till utvärderingsberättelse för år 2024 vid sina möten 24.10.2024 § 89, 21.11.2024 § 95, 12.12.2024 § 104, 23.1.2025 § 5, 26.2.2025 § 14, 20.3.2025 § 20, 3.4.2025 § 26, 15.4.2025 § 31, 5.5.2025 § 37 och 15.5.2025 § 42.

Revisionsnämnden har 22.5.2025 § 48 godkänt revisionsnämndens utvärderingsberättelse för år 2024 och beslutat att föra den vidare till välfärdsområdesfullmäktige för kännedom.

Utvärderingsberättelsen, som är godkänd av revisionsnämnden, finns som bilaga.

Beslutsförslag

Revisionsnämnden:

Välfärdsområdesfullmäktige

1. antecknar utvärderingsberättelsen för kännedom samt
2. skickar utvärderingsberättelsen till välfärdsområdesstyrelsen för utlåtande enligt 125 § i lagen om välfärdsområden om de åtgärder som utvärderingsberättelsen ger anledning till.

Mötesbehandling

På förslag av ordförande Heikki Vestman förde välfärdsområdesfullmäktige en kombinerad diskussion gällande ärendena 38, 39 och 40. Fullmäktigegrupperna gavs möjlighet att hålla gruppanföranden.

Diskussionen inleddes med fullmäktigegruppernas anföranden.

Revisionsnämndens vice ordförande Johanna Aaltonen läste upp revisionsnämndens ordförande Mia Myllys anförande.

Beslut

Välfärdsområdesfullmäktige beslutade

1. anteckna utvärderingsberättelsen för kännedom samt
 2. skicka utvärderingsberättelsen till välfärdsområdesstyrelsen för utlåtande enligt 125 § i lagen om välfärdsområden om de åtgärder som utvärderingsberättelsen ger anledning till.
-

Nämnden för beredskap och säkerhet, 23.09.2025, § 45

Beredare

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, marjut.helske@itauusimaa.fi

Bilagor

- 1 Liite_Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen arviointikertomus 2024, final
- 2 Bilaga_Utvärderingsberättelse 2024, final
- 3 Liite_Vastineet arviointikertomukseen 2024_pelastustoimi

Revisionsnämnden ska enligt vad som föreskrivs i 125 § i lagen om välfärdsområden bedöma huruvida de mål för verksamheten och ekonomin som välfärdsområdesfullmäktige satt upp har nåtts i välfärdsområdet och huruvida verksamheten är ordnad på ett resultatrikt och ändamålsenligt sätt. Revisionsnämnden lämnar för varje år till välfärdsområdesfullmäktige en utvärderingsberättelse där resultatet av utvärderingen läggs fram. Välfärdsområdesfullmäktige behandlar utvärderingsberättelsen i samband med bokslutet. Välfärdsområdesstyrelsen ger välfärdsområdesfullmäktige ett utlåtande om de åtgärder som utvärderingsberättelsen föranleder.

Revisionsnämnden överlät 22.5.2025 sin utvärderingsberättelse avseende år 2024 för behandling i välfärdsområdesfullmäktige. Välfärdsområdesstyrelsens bemötande med anledning av de iakttagelser och rekommendationer som framförts i utvärderingsberättelsen ombeds. Fullmäktige behandlade utvärderingsberättelsen för år 2024 vid sitt sammanträde 3.6.2025.

Den av revisionsnämnden godkända utvärderingsberättelsen föreligger som bifogat material Beredskap och säkerhets nämndens utredningar och åtgärder angående de iakttagelser och rekommendationer som framförts i utvärderingsberättelsen gällande räddningsväsendet bifogas.

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet godkänner bifogade bemötande med anledning av de iakttagelser och rekommendationer som framförts i utvärderingsberättelsen för år 2024 gällande räddningsväsendet och skickar det till välfärdsområdesstyrelsen, revisionsnämnden och vidare till välfärdsområdesfullmäktige för kännedom.

Paragrafen justeras genast.

För kännedom

Välfärdsområdesstyrelse

Nämnden för beredskap och säkerhet, § 35, 15.08.2025

Välfärdsområdesstyrelsen, § 181, 28.08.2025

Nämnden för beredskap och säkerhet, § 46, 23.09.2025

§ 46

Delårsrapport 1-6_2025

IUHVAADno-2025-1432

Nämnden för beredskap och säkerhet, 15.08.2025, § 35

Beredare

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, marjut.helske@itauusimaa.fi

Bilagor

1 OVR II - 2025, Pelastustoimi

Till nämnden för beredskap och säkerhet lämnas för kännedom räddningsväsendets delårsrapport 1.1–30.6.2025

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet antecknar delårsrapporten 1-6/2025 för kännedom.

Beslut

Nämnden för beredskap och säkerhet antecknade för kännedom delårsrapporten för 1-6/2025.

Välfärdsområdesstyrelsen, 28.08.2025, § 181

Bilagor

1 Liite_Osavuosisikatsaus 1-6_2025

2 Bilaga_Delårsrapport 1-6_2025

Kompletterande material

1 Osavuosisiraportti 1-6_2025_AH 28.8.2025, täydentävä materiaali, korjattu versio

Beredning och tilläggsinformation:

ekonomidirektör Minna Sevón

ekonomichef Annette Povenius

fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Det föreskrivs i 120 § i lagen om välfärdsområden om välfärdsområdets skyldighet att producera information om sin verksamhet och ekonomi. Välfärdsområdet ska trots sekretessbestämmelserna till Statskontorets informationsresurs för ekonomisk information lämna uppgifter om bokslut, delårsrapporter och kostnader samt de ekonomiska uppgifter som ska lämnas regelbundet. Enligt 3 § i statsrådets förordning

462/2022 ska välfärdsområdet lämna kvartalsuppgifter för tiden 1 januari till och med 30 juni senast den 15 augusti samma år. Den andra delårsrapporten för år 2025 har utarbetats så att den svarar mot situationen 30.6.2025.

Under perioden januari–juni 2025 hade Östra Nylands välfärdsområde verksamhetsintäkter på 26,6 miljoner euro, vilket är 54 procent av budgeten. Verksamhetsintäkterna beräknas överskrida budgeten med 3,5 miljoner euro.

Verksamhetskostnaderna uppgick under perioden januari–juni till 241,6 miljoner euro. Utfallet av verksamhetskostnaderna jämfört med budgeten var 52 procent. Utfallet av personalkostnaderna under det första halvåret jämfört med budgeten var 49 procent. För hela året prognosticeras att välfärdsområdet kommer att ligga 0,4 miljoner euro under budgeten. Utfallet av köp av kundservice och anlitan­de av bemanningspersonal var under årets början 53 procent respektive 73 procent av det som hade budgeterats för hela året. Köp av kundservice inom specialiserade sjukvården beräknas överskrida budgeten med 10,6 miljoner euro, övriga köp av kundservice med 10,5 miljoner euro, och den inhyrda arbetskraften med 3,4 miljoner euro. Enligt prognosen kommer verksamhetskostnaderna i sin helhet att överstiga budgeten med 26 miljoner euro.

På sektorsnivå förutspås det inte ske någon överskridning av verksamhetsbidraget i budgeten i fråga om demokratitjänsterna, koncern- och strategitjänsterna och räddningsväsendet. Inom social- och hälsovårdsväsendet beräknas det ske en underskridning av verksamhetsbidraget på 0,6 miljoner euro för sektorledningens vidkommande. Den prognosticerade överskridningen av verksamhetsbidraget är för familje- och socialtjänsternas del 7,7 miljoner euro, för de gemensamma hälso- och sjukvårdstjänsternas del 2,6 miljoner euro, för den specialiserade sjukvårdens del 10,6 miljoner euro och för tjänster för äldres del 3 miljoner euro. Inom social- och hälsovårdsväsendet som helhet förutses verksamhetsbidraget utfalla på en nivå som är 23,2 miljoner euro sämre än det som hade budgeterats.

Utfallet av den statliga finansieringen har under det första kvartalet varit i enlighet med budgeten, och för hela året beräknas välfärdsområdet erhålla en finansiering som är 0,3 miljoner euro högre än budgeterat.

Årsbidraget beräknas bli -13,7 miljoner euro. Efter avskrivningar beräknas räkenskapsperiodens resultat bli -14,6 miljoner euro. Med andra ord beräknas räkenskapsperiodens resultat vara 22,7 miljoner euro svagare än i den ursprungliga budgeten.

Utfallet av välfärdsområdets investeringar i förhållande till budgeten var 36 procent under årets första kvartal. Byggandet av Lovisa räddningsstation slutförs hösten 2025. Byggnadskostnaderna motsvarar enligt prognosen den sammanlagda kostnadskalkylen på 9 miljoner euro. I fråga om IKT-investeringar har man inlett arbetet med att förnya klient- och patientdatasystemet. Beträffande investeringsutgifterna är prognosen för hela året 88 procent av det som hade budgeterats.

Även om utfallet av välfärdsområdets verksamhetsbidrag förutses bli 23 miljoner euro svagare jämfört med budgeten, kan man i detta skede konstatera att produktivhetsprogrammets åtgärder har haft en dämpande effekt på kostnadsnivån. Köp av tjänster förväntas minska med 3,9 procent jämfört med 2024 års bokslutsutfall, material, förnödenheter och varor med 5,6 procent och understöd med 14,1 procent. Tillväxtprognosen för personalkostnaderna är 10 procent jämfört med bokslutet 2024.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar anteckna för kännedom den andra delårsrapporten för år 2025 och sända den till välfärdsområdesfullmäktige och nämnderna för kännedom.

Paragrafen justeras genast.

Mötesbehandling

Det antecknades i protokollet att välfärdsområdesfullmäktiges ordförande Heikki Vestman anlände till sammanträdet under behandlingen av detta ärende, kl. 18.03. Dessutom antecknades i protokollet att välfärdsområdesstyrelsen höll en paus kl. 19.55-20.05.

Välfärdsområdesstyrelsens 1. vice ordförande Tapani Eskola framförde gruppernas förslag: "Till välfärdsområdesstyrelsen ska senast den 25 september lämnas en utredning om orsakerna till det prognostiserade underskottet på nästan 15 miljoner euro för år 2025, specificerad på resultatenhetsnivå, ett förslag till åtgärder för att täcka det prognostiserade underskottet, samt en utredning om utfallet av redan fattade sparbeslut samt om konsekvenserna för den operativa verksamheten." Förslaget godkändes enhälligt.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade anteckna för kännedom den andra delårsrapporten för år 2025 och sända den till välfärdsområdesfullmäktige och nämnderna för kännedom.

Dessutom beslutade välfärdsområdesstyrelsen att det ska till välfärdsområdesstyrelsen senast den 25 september lämnas en utredning om orsakerna till det prognostiserade underskottet på nästan 15 miljoner euro för år 2025, specificerad på resultatenhetsnivå, ett förslag till åtgärder för att täcka det prognostiserade underskottet, samt en utredning om utfallet av redan fattade sparbeslut samt om konsekvenserna för den operativa verksamheten.

Paragrafen justerades genast.

Nämnden för beredskap och säkerhet, 23.09.2025, § 46

Beredare

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, marjut.helske@itauusimaa.fi

Bilagor

1 Liite_Osavuosikatsaus 1-6_2025

2 Bilaga_Delårsrapport 1-6_2025

Till nämnden lämnas för kännedom delårsrapport 1.1–30.6.2025

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet antecknar delårsrapporten 1- 6/2025 för kännedom.

Nämnden för beredskap och säkerhet, § 22, 13.03.2024

Nämnden för beredskap och säkerhet, § 43, 11.06.2024

Nämnden för beredskap och säkerhet, § 47, 23.09.2025

§ 47

Rättelseyrkan gällande uppbäring av avgift för upprepat felaktigt förfarande / Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus

IUHVAADno-2024-598

Nämnden för beredskap och säkerhet, 13.03.2024, § 22

Beredare

Tomi Pursiainen, riskienhallintapäällikkö /riskhanteringschef, tomi.pursiainen@itauusimaa.fi

Rättelseyrkande

Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus har 6.2.2024 via sin verksamhetsdirektör per e-post begärt omprövning av Östra Nylands räddningsverk i anslutning till räddningsmyndighetens faktureringsbeslut 5.2.2024 om återkommande felaktig funktion hos den brandlarmanläggning som är ansluten till nödcentralen i seniorhuset som Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus äger på adressen Drottninggatan 7, Lovisa.

I begäran om omprövning framförs det för det första att Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus inte har fått skriftliga uppmaningar från räddningsmyndigheten om rättelse eller åtgärder i anslutning till den automatiska brandlarmanläggningens felaktiga funktion. I begäran om omprövning hänvisas till rapporter om alarm 21.7.2023, 10.8.2023 och 2.11.2023 som man inte tagit emot. För det andra framförs i begäran om omprövning att stiftelsen inte har handlat felaktigt utan med betoning på att den alltid omedelbart har vidtagit åtgärder efter varje felaktig brandlarm.

Räddningsmyndighetens verksamhet och behandling av ärendet

Enligt 96 § i räddningslagen kan räddningsverket ta ut en avgift för uppdrag som har orsakats av återkommande felaktig funktion hos en brandlarmanläggning som är ansluten till nödcentralen. En förutsättning för detta är att brandlarmanläggningen tidigare har orsakat ett felaktigt larm och att välfärdsområdets räddningsmyndighet skriftligt har uppmanat ägaren eller innehavaren av objektet eller verksamhetsidkaren att reparera anläggningen eller vidta andra behövliga åtgärder för att förhindra felaktiga brandlarm. Enligt den riksomfattande riktlinjen för räddningsverkens partnerskapsnätverk betraktas tre eller flera felaktiga brandlarm under de senaste 12 månaderna för en brandlarmanläggning som är ansluten till nödcentralen som tröskel för debitering av avgiften för felaktig funktion.

Förfarandet för behandling av felaktiga automatiska brandlarm vid Östra Nylands räddningsverk stämmer överens med de riksomfattande rekommendationerna för räddningsverkens partnerskapsnätverk, med den skillnaden att Östra Nylands räddningsverk skickar en skriftlig anmälan redan om det första felaktiga brandlarmet som kommit under de senaste 12 månaderna. Om det andra felaktiga brandlarmet under de senaste 12 månaderna ges objektet en skriftlig uppmaning att rätta till situationen. Från och med det tredje felaktiga brandlarmet under de senaste 12 månaderna tas det från objektet ut en avgift som har fastställts för upprepade

felaktiga automatiska brandlarm. Ett faktureringsbeslut fattas i ärendet och detta sänds till objektet. Man kontaktar objektet också annars i alla skeden, vanligtvis per telefon. Östra Nylands räddningsverks behandlingsprocess är således mer täckande än de riksomfattande rekommendationerna och syftet med den är uttryckligen att hjälpa och stödja objekten i förhindrandet av felaktiga brandlarm.

Östra Nylands räddningsverk har haft uppgifter på objektet som förmedlats av en automatisk brandlarmanläggning under de senaste 12 månaderna 22.6.2023, 21.7.2023, 10.8.2023, 2.11.2023 och 23.1.2024.

Enligt räddningsverkets tillsynsprogram har det om det felaktiga brandlarmet 22.6.2023 inlämnats en skriftlig anmälan 11.7.2023 till Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus. Som leveransadress för anmälan har angivits e-postadressen för verkställande direktören för Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus. I anmälan har antecknats att ärendet också har behandlats per telefon 11.7.2023 med den som begär omprövning.

Enligt räddningsverkets tillsynsprogram har det om det felaktiga brandlarmet 21.7.2023 inlämnats en skriftlig anmälan 25.7.2023 till Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus med samma mottagaruppgifter. I korrigeringsuppsmaningen har antecknats att ärendet också har behandlats per telefon 24.7.2023 med den som begär omprövning. Korrigeringsuppsmaningen innehåller dock ett skrivfel i e-postadressen.

Brandlarmet 10.8.2023 har skett under den s.k. skyddstiden för korrigeringsuppsmaningen 25.7 och har således inte beaktats i faktureringsbeslutet om upprepade felaktiga brandlarm.

Brandlarmet 2.11.2023 har konstaterats vara ett icke-felaktigt brandlarm, vilket innebär att det inte har beaktats i faktureringsbeslutet om upprepade felaktiga brandlarm.

Således är larmet 23.1.2024 objektets tredje felaktiga brandlarm från den automatiska brandlarmanläggningen som objektet har lämnat under de senaste 12 månaderna och som räddningsverkets brandinspektör 5.2.2024 har fattat (rättat 7.2.2024) faktureringsbeslut om som nu är föremål för rättelseyrkandet.

Räddningsverket har sänt objektet en skriftlig underrättelse om det första felaktiga brandlarmet och en skriftlig uppsmaning att rätta till situationen och har också kontaktat objektet per telefon efter larmen. Enligt räddningsverkets syn är det endast frågan om ett skrivfel i mottagarens e-postadress i korrigeringsuppsmaningen. Mottagaruppgifterna som antecknats i korrigeringsuppsmaningen är en anteckning, när dokumentet i verkligheten sänds per e-post på det sätt som ett e-postmeddelande normalt sänds. Samma e-postadress har också använts tidigare, till exempel för att lämna in det föregående brandinspektionsprotokollet. Dessutom har man också kontaktat objektet per telefon efter varje felaktigt brandlarm i fråga.

I begäran om omprövning har man åberopat att servicehusstiftelsen alltid efter felaktiga brandlarm har vidtagit åtgärder. Detta måste naturligtvis ses som en bra sak och liknande felaktiga brandlarm kan eventuellt förebyggas i framtiden. De felaktiga brandlarm som faktureringsbeslutet gäller och som ska beaktas i beslutet har dock redan skett och de ska anses återkommande i enlighet med de grunder som nämns ovan. Därmed ska faktureringsbeslutet anses motiverat även eftersom enligt 96 § i räddningslagen kan räddningsverket ta ut en avgift för uppdrag som har orsakats av

återkommande felaktig funktion hos en brandlarmanläggning som är ansluten till nödcentralen. Enligt de riksomfattande rekommendationerna för räddningsverkens partnerskapsnätverk ska tre och flera felaktiga brandlarm under de senaste 12 månaderna betraktas som en felaktig funktion hos en brandlarmanläggning.

Det felaktiga brandlarmet 22.6.2023 har berott på matlagning, liksom också 21.7.2023. Larmet 23.1.2024 har berott på fukt eller vatten, sannolikt vattenånga. Ovan nämnda fall ska betraktas som felaktiga brandlarm för en brandlarmanläggning som är ansluten till nödcentralen baserat på larmets orsaker samt på grund av att de inte heller har orsakat räddningsväsendet en uppgift som kräver egentlig räddningsverksamhet, endast en besiktning för en automatisk brandlarmanläggning, vilket alltid sker när det är automatiska brandlarm. Tolkningarna om brandlarmens felaktigheter stämmer överens med de riksomfattande rekommendationerna för räddningsverkens partnerskapsnätverk.

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet i Östra Nylands välfärdsområde konstaterar att behandlingen av felaktiga brandlarm har skett i enlighet med räddningslagen och den riksomfattande uppförandekoden i fråga om Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus på adressen Drottninggatan 7, Lovisa. Det finns inga grunder för att ändra debiteringen för upprepade felaktiga brandlarm från objektet.

Beslut

Nämnden för beredskap och säkerhet i Östra Nylands välfärdsområde konstaterade att behandlingen av felaktiga brandlarm har skett i enlighet med räddningslagen och den riksomfattande uppförandekoden i fråga om Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus på adressen Drottninggatan 7, Lovisa. Det finns inga grunder för att ändra debiteringen för upprepade felaktiga brandlarm från objektet.

Nämnden för beredskap och säkerhet, 11.06.2024, § 43

Beredare

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, marjut.helske@itauusimaa.fi

Bilagor

- 1 Kirjallinen korjauskehotus_25072023
- 2 Sähköpostin lokitiedosto 11072023
- 3 Sähköpostin lokitiedosto 25072023.pdf
- 4 Laskutuspäätös toistuville erheellisille paloilmoituksille määritellyn maksun perimisestä_05022024

Återkommande felaktig funktion hos en brandlarmanläggning

Enligt 96 § 1 mom. 2 punkten i räddningslagen kan avgift tas ut för uppdrag som har orsakats av återkommande felaktig funktion hos en brandlarmanläggning som är ansluten till nödcentralen. En förutsättning för att den avgift tas ut är att brandlarmanläggningen tidigare har orsakat ett felaktigt larm och att

välfärdsområdets räddningsmyndighet skriftligt har uppmanat ägaren eller innehavaren av objektet eller verksamhetsidkaren att reparera anläggningen eller vidta andra behövliga åtgärder för att förhindra felaktiga brandlarm. Enligt regeringens proposition (RP 257/2010) är målet med betalningsskyldigheten att minska antalet felaktiga brandlarm i de fastigheter där man trots upplysning och rådgivning inte har vidtagit några åtgärder för att minska de felaktiga brandlarmen. Huvudsyftet med avgifterna är att säkerställa verksamhetsförutsättningarna för räddningsväsendets tillsynsmyndighet på lokal nivå.

Enligt anvisningen av Räddningsverkens partnerskapsnätverk om avgift för felaktiga brandlarm (Erheellisten paloilmoitusten maksullisuus, 10.3.2023) betraktas som återkommande felaktig funktion hos en brandlarmanläggning flera än två felaktiga brandlarm under de tolv månader som föregår brandlarmet. Enligt anvisningen ska en skriftlig uppmaning skickas om att rätta till situationen för det andra felaktiga brandlarmet, och för det tredje felaktiga brandlarmet som skett under de senaste tolv månaderna debiteras en avgift som fastställts för återkommande felaktig funktion hos en brandlarmanläggning. Behandlingsprocessen av felaktiga brandlarm tillåter således även enskilda felaktiga brandlarm utan att en avgift tas ut, men för upprepade felaktiga brandlarm är det motiverat att ta ut avgift.

Förfarandet för behandling av felaktiga automatiska brandlarm vid Räddningsverket i Östra Nyland stämmer överens med de riksomfattande rekommendationerna av Räddningsverkens partnerskapsnätverk, med den skillnaden att Räddningsverket i Östra Nyland skickar en skriftlig anmälan redan om det första felaktiga brandlarmet, så att mottagaren omedelbart ska kunna vidta nödvändiga åtgärder för att minska felaktiga brandlarm. Om det andra felaktiga brandlarmet under de senaste tolv månaderna ges objektet en skriftlig uppmaning att rätta till situationen. Från och med det tredje felaktiga brandlarmet under de senaste tolv månaderna tas det av objektet ut en avgift som har fastställts för återkommande felaktiga automatiska brandlarm. Objektet kontaktas också per telefon i alla skeden av processen. Behandlingsprocessen vid Räddningsverket i Östra Nyland är således mer täckande än de riksomfattande rekommendationerna, och syftet med den är uttryckligen att hjälpa och stödja objekten i förhindrandet av felaktiga brandlarm.

Larm från brandlarmanläggning vid Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus

Räddningsverket i Östra Nyland har haft fem (5) uppdrag under perioden 22.6.2023–23.1.2024 som förmedlats av en automatisk brandlarmanläggning i Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus äldreboende på Drottninggatan 7 i Lovisa. Av de fem (5) uppgifter som brandlarmanläggningen förmedlat har en varit saklig, det vill säga den har inte tolkats som ett felaktigt brandlarm. Av de fyra återstående felaktiga larmet har ett (1) skett inom skyddsområdet för en uppmaning att rätta till situationen och har därför inte beaktats som ett felaktigt brandlarm i behandlingsprocessen av felaktiga brandlarm.

Meddelande till Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus och uppmaning om att rätta till situationen

Den klagande bestriider mottagandet av det skriftliga meddelandet och uppmaningen om att rätta till situationen på grund av felaktiga brandlarm. Räddningsverket bestriider påståendet med de motiveringar som anges nedan.

Enligt räddningsverkets övervakningsprogram har man varit i kontakt med Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus per telefon och skickat ett skriftligt meddelande om det felaktiga brandlarmet den 22 juni 2023. Det skriftliga meddelandet (bilaga 1 – meddelande om felaktigt brandlarm) har skickats till verkställande direktören för Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus e-postadress den 11 juli 2023, via vilken den klagande och Räddningsverket bevisligen har hållit kontakt även tidigare. I meddelandet står det också att ärendet även har behandlats per telefon den 11 juli 2023 med representanten i fråga för Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus. Det skriftliga meddelandet hör, som ovan beskrivits, till Östra Nylands välfärdsområdets egen process för felaktiga brandlarm, som är mer omfattande och kundvänligare än vad lagen eller instruktionerna kräver i ansvningen om avgift för felaktiga brandlarm av Räddningsverkens partnerskapsnätverk.

Enligt räddningsverkets övervakningsprogram har man varit i kontakt med Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus per telefon och skickat en skriftlig uppmaning om att rätta till situationen beträffande det felaktiga brandlarmet den 21 juli 2023 (bilaga 2 – skriftlig uppmaning om att rätta till det felaktiga brandlarmet). Det felaktiga brandlarmet har behandlats per telefon den 24 juli 2023 med Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus, och en skriftlig uppmaning om att rätta till situationen har skickats till verkställande direktörens e-postadress den 25 juli 2023, på samma sätt som förfarandet för det skriftliga meddelandet ovan. I dokumentet med uppmaning om att rätta till situationen, som har upprättats på ett separat dokumentunderlag, finns ett stavfel i e-postadressen. Dokumentet har bifogats till e-postmeddelandet som skickats till Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus, till verkställande direktörens rätta e-postadress. Även om det har funnits en felaktig e-postadress i dokumentet med uppmaning om att rätta till situationen har dokumentet och uppmaningen ändå skickats till rätt e-postadress.

Tjänsteinnehavaren som skickat det skriftliga meddelandet och uppmaningen om att rätta till situationen beträffande det felaktiga brandlarmet har gått i pension, och därför har det inte varit möjligt för Räddningsverket att få ovan nämnda e-postmeddelanden i sin besittning. Räddningsverket har dock den 11 april 2024 av Statens center för informations- och kommunikationsteknik Valtori begärt logguppgifter om den tjänsteinnehavares e-post som skickat dokumenten med meddelande och uppmaning om att rätta till situationen. Valtori producerar IKT-tjänster och IKT-redskap för Räddningsverket.

Enligt logguppgifterna som erhållits av Valtori (bilaga 3 – e-postloggfil 11072023), har ett e-postmeddelande med rubriken "Erhe ilmoitus" ("meddelande om fel") skickats till rätt e-postadress till verkställande direktören för Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus den 11 juli 2023. Enligt logguppgifterna har e-postmeddelandet levererats till den klagande. Av logguppgifterna framgår också att e-postmeddelandet haft en bilaga med namnet "Kuningattarenkatu 7, Loviisa.pdf", det vill säga det egentliga dokumentet med meddelande om felaktigt brandlarm. Uppmaningen om att rätta till situationen har enligt övervakningsprogrammet skickats den 25 juli 2023 och utgående från logguppgifterna som erhållits från Valtori (bilaga 4 – e-postloggfil 25072023) har Räddningsverket den 25 juli 2023 skickat ett e-postmeddelande till verkställande direktören för Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus med rubriken "Erhe pöytäkirjoja" ("protokoll om fel"). Enligt logguppgifterna har e-postmeddelandet levererats till den klagande. Av logguppgifterna framgår också att e-postmeddelandet bland annat haft en bilaga med namnet "Kuningattarenkatu 7, Loviisa.pdf". Med samma e-postmeddelande har man också skickat den klagande en handling om ett

felaktigt brandlarm som hänför sig till det andra verksamhetsstället inom Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus, och därför har den allmänna rubriken "Erhe pöytäkirjoja" (protokoll om fel) använts. Termen "Erhe" ("Fel") hänvisar allmänt till felaktiga brandlarm. Räddningsverket har vid tidpunkten i fråga inte haft något motsvarande ärende med den klagande eller den organisation som den klagande representerar, och därför anser Räddningsverket att e-postmeddelandet i fråga med bilagor påvisar att en skriftlig uppmaning om att rätta till situationen har skickats till den klagande med beaktande av tidssammanhanget och rubriken på e-postmeddelandet samt namnet på den bifogade filen.

Enligt uppfattningen av nämnden för beredskap och säkerhet bekräftar logguppgifterna i fråga att handlingarna de facto har levererats till den klagande med korrekta mottagaruppgifter. Den klagande har sålunda på lämpligt sätt fått ett skriftligt meddelande om det första felaktiga brandlarmet samt en skriftlig uppmaning om att rätta till situationen beträffande det andra felaktiga brandlarmet som skett under de senaste tolv månaderna. Det klagande har inte bestridit sändningen eller mottagandet av dokumentet som hänför sig till det tredje larmet under de senaste tolv månaderna och till att en avgift tas ut, vilket är naturligt, eftersom den klagande har utarbetat sitt överklagande utifrån detta dokument. Det tredje dokumentet, som gäller debiteringen av avgift, har skickats till samma e-postadress som de två tidigare meddelandena.

Det tredje felaktiga brandlarmet

Enligt Räddningsverkets övervakningsprogram har det felaktiga brandlarmet som skett den 23 januari 2024 behandlats som det tredje felaktiga brandlarmet under de senaste tolv månaderna, och på basis av detta har Räddningsverket den 5 februari 2024 skickat den klagande ett protokoll (s.k. beslut om avgift) om att en avgift tas ut på grund av återkommande felaktig funktion hos den automatiska brandlarmanläggningen. Beslutet om avgift har kompletterats den 7 februari 2024 till den del som Räddningsverket har ansett nödvändigt och skickat det kompletterade beslutet om avgift till den klagande på nytt samma dag (bilaga 5 – faktureringsbeslut om debitering av avgift som fastställts för återkommande felaktiga brandlarm). E-postadressen till verkställande direktören Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus har använts som mottagaradress för dokumentet. Räddningsverket har använt samma e-postadress i all sin kommunikation med den klagande.

Räddningsverket har såsom ovan beskrivits beträffande det tredje felaktiga brandlarmet och dess avgift handlat i enlighet med behandlingsprocessen för felaktiga brandlarm i Östra Nyland, som uppfyller de lagstadgade kraven.

Brandlarmanläggningens funktion

Enligt den klagande har varje larm som under de senaste tolv månaderna skickats från Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus enhet (Esplanad) kommit från olika brandlarmanläggningar. I byggnaden i fråga finns det de facto endast en brandlarmanläggning som är ansluten till nödcentralen, så larmen kommer inte från olika brandlarmanläggningar.

En brandlarmanläggning är en anläggningshelhet som består av till exempel branddetektorer, brandlarmsknappar och centralutrusning. Helheten bildar en anläggning för vilken termen brandlarmanläggning används, närmare bestämt en automatisk brandlarmanläggning eller en brandlarmanläggning som är ansluten till

nödcentralen. När det i en byggnad finns endast en brandlarmanläggning som är ansluten till nödcentralen, är det alltid fråga om larm som ges och förmedlas av samma anläggning, även om den så kallade branddetekteringen sker av olika detektorer vid olika tillfällen. Även enligt den tidigare nämnda anvisningen av Räddningsverkens partnerskapsnätverk specificeras brandlarmen individuellt för varje brandlarmanläggning. Till exempel har Tavastehus förvaltningsdomstol inte heller i sitt beslut (3.3.2014:140127/2) ansett det vara betydelsefullt att larmen har orsakats av olika komponenter i anläggningen. Detta bekräftar att det är fråga om larm från en specifik anläggningshelhet.

Enligt 96 § 1 mom. 2 punkten i räddningslagen kan avgift tas ut för uppdrag som har orsakats av återkommande felaktig funktion hos en brandlarmanläggning som är ansluten till nödcentralen.

Enligt den klagande har man reagerat på de felaktiga brandlarmen och vidtagit åtgärder för att rätta till situationen. Det är dock obestridligt att det trots åtgärderna för att rätta till situationen fortfarande kommit felaktiga brandlarm som Räddningsverket har varit tvunget att reagera på, och därmed har det även varit motiverat att behandla dem enligt förfarandeprocessen för felaktiga brandlarm. De felaktiga brandlarmen som ledde till att en avgift tas ut har de facto skett, och enligt regeringens proposition (RP 257/2010) är det huvudsakliga syftet med avgifterna att för sin del säkerställa verksamhetsförutsättningarna för räddningsväsendets tillsynsmyndighet på lokal nivå, vilket gör att avgiften kan anses vara helt motiverad. Avgiften för återkommande felaktig funktion hos en brandlarmanläggning tas ut uttryckligen på grund av och på basis av redan inträffade felaktiga brandlarm.

Avslutningsvis

Enligt uppfattningen av nämnden för beredskap och säkerhet har behandlingen av de felaktiga brandlarmen skötts på lämpligt sätt enligt räddningslagen, anvisningen om avgift för felaktiga brandlarm av Räddningsverkens partnerskapsnätverk samt den överensstämmande och preciserande anvisningen om felaktiga brandalarm av Räddningsverket i Östra Nyland.

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet ger det ovanstående utlåtandet enligt förfrågan om utlåtande från Helsingfors förvaltningsdomstol.

Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut

Nämnden för beredskap och säkerhet ger det ovanstående utlåtandet enligt förfrågan om utlåtande från Helsingfors förvaltningsdomstol.

Paragrafen justerades omedelbart.

Bilagor

- 1 Päättös_-_2094_2024_Loviisan_seudun_palvelutalosäätiö___Muu_hyvinvointialueasia
Sekretessbelagd, JulkL 24.1 § 25 kohta
- 2 HOL valituslupa 30
Sekretessbelagd, JulkL 24.1 § 25 kohta
- 3 Helsingin hallinto-oikeuden päätös 2094_2024
Sekretessbelagd, JulkL 24.1 § 25 kohta

Helsingfors förvaltningsdomstol har i sitt beslut den 8.9.2025 avslagit rättelseyrkandet som gjorts av Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus gällande uppbörd av avgift i samband med återkommande felaktig verksamhet.

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet antecknar förvaltningsrättens beslut för kännedom.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 123, 22.05.2025

Välfärdsområdesstyrelsen, § 147, 12.06.2025

Nämnden för beredskap och säkerhet, § 48, 23.09.2025

§ 48

Budget för år 2026 räddningsväsendet

IUHVA Dno-2025-1728

Välfärdsområdesstyrelsen, 22.05.2025, § 123

Bilagor

1 Liite_Talousarvion laadintaohje 2026–2028

2 Bilaga_Anvisning för utarbetande av budget 2026–2028

Beredning och tilläggsinformation:

ekonomidirektör Minna Sevón

fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Enligt 74 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde godkänner välfärdsområdesstyrelsen planeringsramarna och anvisningar för hur budgeten ska göras upp.

Anvisningarna om upprättande av budget gäller budgeten för år 2026 och planeringsåren 2026–2028. Anvisningarna innefattar de dokument och de bedömningar av finansieringen som väsentligen sammanhänger med ekonomihanteringen, sådana de förelåg vid tidpunkten för beredningen av anvisningarna. Anvisningarna har formulerats så att de ska vara informativa och så att de främjar förutsättningarna för budgetberedningen, och de innehåller en tidsplan för upprättandet och behandlingen av budgeten.

Det föreskrivs i lagen om välfärdsområden (611/2021) att välfärdsområdesfullmäktige före utgången av varje år ska godkänna en budget för välfärdsområdet för det följande kalenderåret. Budgeten ska iakttas i välfärdsområdets verksamhet och ekonomi (115 §). Budgeten innefattar en investeringsplan och en ekonomiplan för minst tre år av vilka budgetåret är det första. Budgeten ska innehålla de anslag och beräknade inkomster som uppgifterna förutsätter. Dessutom ska den innehålla en redogörelse för hur finansieringsbehovet ska täckas utan långfristiga lån.

Budgeten och ekonomiplanen består av en driftsekonomi- och resultaträkningsdel samt en investerings- och finansieringsdel. I ekonomiplanen godkänns målen för verksamheten och ekonomin, vilka ska vara i överensstämmelse med välfärdsområdets strategi. Planen ska vara i balans eller uppvisa ett överskott senast vid utgången av det andra året efter budgetåret. Ett eventuellt underskott i balansräkningen ska täckas inom två år från ingången av det år som följer efter det att bokslutet fastställdes (115 §).

I driftsekonomidelen framläggs i form av en beräkning de verksamhetsmässiga och ekonomiska målen för sektorerna, som sorterar under nämnderna. I beräkningen har driftsutgifterna dragits av från driftsinkomsterna. Resultaträkningen upprättas för hela välfärdsområdet och den ska beakta hur väl de internt tillförda medlen räcker till för driftsutgifterna och avskrivningarna.

Investeringsdelen ska visa inkomster och utgifter samt avskrivningar och lånefinansiering. Av den ska förutom välfärdsområdets investeringar även de investeringar gjorda av koncernen som är mest betydande för verksamheten och ekonomin framgå, och den ska basera sig på den i 16 § avsedda investeringsplan som de behöriga ministerierna har godkänt i enlighet med vad som föreskrivs särskilt (115 §). I finansieringsdelen beskrivs de målsättningar som gäller finansieringen av verksamheten och målvärdena för de nyckeltal som indikerar hur målen har uppfyllts samt visas medlens ursprung och användning.

Välfärdsområdesstyrelsen behandlar Östra Nylands välfärdsområdes budgetförslag för år 2026 och ekonomiplanen 2026–2028 vid sina sammanträden 9.10.2025 och 30.10.2025, varefter budgeten går vidare till välfärdsområdesfullmäktige för godkännande 9.12.2025.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar

- godkänna anvisningarna om upprättande av budget
- ge ekonomitjänsterna vid koncern- och strategitjänsterna fullmakt att göra tekniska korrigeringar i anvisningarna om upprättande av budget.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade

- godkänna anvisningarna om upprättande av budget
- ge ekonomitjänsterna vid koncern- och strategitjänsterna fullmakt att göra tekniska korrigeringar i anvisningarna om upprättande av budget.

Välfärdsområdesstyrelsen, 12.06.2025, § 147

Bilagor

1 Liite_Bilaga_Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen taloussuunnitelmakehys 2026–2028_Ekonomiplanramen för Östra Nylands välfärdsområde 2026–2028

Beredning och tilläggsuppgifter:
ekonomidirektör Minna Sevón
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Enligt 74 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde godkänner välfärdsområdesstyrelsen planeringsramarna och anvisningar för hur budgeten ska göras upp. Anvisningarna för hur budgeten ska göras upp antogs vid välfärdsområdesstyrelsens sammanträde 22.5.2025 (§ 123).

Det föreskrivs i lagen om välfärdsområden (611/2021) att välfärdsområdesfullmäktige före utgången av varje år ska godkänna en budget för välfärdsområdet för det följande kalenderåret. Budgeten ska iakttas i välfärdsområdets verksamhet och ekonomi (115 §). Budgeten innefattar en investeringsplan och en ekonomiplan för minst tre år av vilka budgetåret är det första. Budgeten ska innehålla de anslag och beräknade inkomster som uppgifterna förutsätter. Dessutom ska den innehålla en

redogörelse för hur finansieringsbehovet ska täckas utan långfristiga lån. Planen ska vara i balans eller uppvisa ett överskott senast vid utgången av det andra året efter budgetåret. Ett eventuellt underskott i balansräkningen ska täckas inom två år från ingången av det år som följer efter det att bokslutet fastställdes.

Bokslutet för år 2023 visade ett underskott på 34,6 miljoner euro, och 2024 års bokslut visade ett underskott på 48,5 miljoner euro. Balansräkningen för Östra Nylands välfärdsområde hade i slutet av år 2024 underskott som saknar täckning till ett värde av 83,1 miljoner euro. Enligt prognosen i delårsrapporten 1–3/2025 uppgår underskottet för år 2025 till 2,5 miljoner euro. Välfärdsområdet ska i sin planeringsram för 2026–2028 kunna visa att man lyckas täcka 2023–2024 års underskott och 2025 års eventuella underskott fram till slutet av år 2026.

Som grund för beredningen av planeringsramen har använts bokslutsuppgifterna för åren 2023–2024 samt budgeten för år 2025 och utfalls- och prognosuppgifterna för det första kvartalet 2025. Den statliga finansieringen bygger i ramberäkningen på finansministeriets preliminära finansieringsanalys för 2026 som publicerades 30.4.2025 och på en tryckkalkyl för finansieringen gällande åren 2026–2029.

Kommun- och välfärdsområdesarbetsgivarna KT samt huvudavtalsorganisationerna inom sektorn nådde 29.4.2025 samförstånd om avtalshöjningarna inom kommun- och välfärdssektorn. Avtalshöjningarna, vilka är i överensstämmelse med den allmänna linjen, höjer lönekostnaderna med sammanlagt 7,37 procent under en period på nästan tre år. Höjningarna fördelas så att lönerna stiger med 2,5 procent år 2025, med 2,47 procent år 2026 och med 2,4 procent år 2027. När det gäller andra kostnader än personalkostnader har man i ramberäkningen för år 2026 använt en årlig tillväxt på 2,5 procent inom social- och hälsovårdstjänsterna och 2,0 procent inom övriga sektorer samt en tillväxt på 2,5 procent avseende åren 2027 och 2028.

I förvaltningstjänsterna vid koncern- och strategitjänsterna har man i enlighet med välfärdsområdesstyrelsens beslut 8.5.2025 (§ 108) beaktat den genomsnittliga årliga sparpotentialen på 1,6 miljoner euro av en fullständig outsourcing av kostservicen och anstaltsvårdstjänsterna med början 1.6.2026. Dessutom har posten för lokalhyra sänkts med 0,5 miljoner euro avseende år 2026. Inom digitala tjänster beräknas man från mitten av år 2027 kunna spara 1,5 miljoner euro på de kostnader som de gamla klient- och patientdatasystemen orsakat, när det nya klient- och patientdatasystemet fullt ut har tagits i bruk också i fråga om arkiveringen. Dessutom har man i de digitala tjänsterna beaktat att Apotti inte längre medför betalningsskyldigheter från och med år 2027.

Utifrån dessa antaganden kan man beräkna att ett resultat med överskott kan uppnås åren 2026–2028, men att täcka det ackumulerade underskottet före utgången av år 2026 är möjligt endast med hjälp av tilläggsfinansiering från staten. I slutet av år 2028 uppskattas det fortfarande finnas ett underskott på 60,8 miljoner euro att täcka.

I produktivetsprogrammet, som godkännts av välfärdsområdesfullmäktige 12.12.2023, lade man fokus på att definiera produktivetsobjekt i den så kallade A-korgen och de åtgärder som i första hand skulle vidtas för att försöka uppnå ekonomisk balans. Eftersom genomförandet av dessa produktivetsobjekt ändå inte har framskridit så som det hade planerats, övergick man i produktivetsprogrammet till att bereda utvalda åtgärder genom vilka nivån på tillgången till tjänster sänks (korg B) eller genom vilka servicenivån försämras och reduceras (korg C). Välfärdsområdesstyrelsen beslutade 26.9.2024 inleda samarbetsförfaranden som gäller åtgärderna i

produktivitetsprogrammets B- och C-korgar i syfte att bereda fortsatta åtgärder för att balansera ekonomin. Vid välfärdsområdesfullmäktiges sammanträde 10.12.2024 godkändes servicenätsplanen samt vidare budgeten för år 2025 och ekonomiplanen för åren 2025–2028. Det beslutades då att endast en del av produktivitetsåtgärderna skulle genomföras. Välfärdsområdesstyrelsen har 13.3.2025 behandlat en preliminär lista över förslag till fortsatta åtgärder. I fråga om dessa pågår beredningsarbetet, och inga beslut har ännu fattats.

För att täcka underskottet behövs en uppdaterad och trovärdig version av produktivitetsprogrammet där målet är att täcka underskottet före utgången av år 2028. Detta förutsätter att servicenätet och verksamheten bedöms kritiskt och att man i alla avseenden binder upp sig. Det bör röjas upp i produktivitetsprogrammet ordentligt och man bör fokusera på åtgärder som har en verklig inverkan. Med små finjusteringar kan man inte få bukt med underskottet och få verksamheten att svara mot det ökade servicebehovet. En sänkning av kostnadsnivån är av kritisk betydelse, eftersom den statliga finansieringen och kundavgifterna i praktiken är givna och eftersom någon betydande ökning inte är att vänta. Om man kan godkänna ett preciserat åtgärdsprogram som ger besparingar på cirka 10 miljoner euro per år under åren 2026–2028, är det möjligt att täcka underskotten före utgången av år 2028.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar

- godkänna att planeringen av 2026 års budget ska ha som ram att verksamhetsbidraget får vara högst -423 643 000 euro (netto),
- att det under åren 2023–2024 ackumulerade underskottet och det underskott som eventuellt ackumuleras under räkenskapsperioden 2025 ska täckas före utgången av år 2028,
- som en del av beredningen av budgeten och ekonomiplanen för åren 2026–2028 att bedöma frågan om att ansöka om statlig tilläggsfinansiering i syfte att trygga en tillräcklig basservice,
- tillställa nämnderna och sektorerna de planeringsramar som föreligger som bilaga.

Mötesbehandling

Det antecknades i protokollet att välfärdsområdesstyrelsens ledamot Ari Oksanen gick från mötet under behandlingen av detta ärende kl. 19.31. Dessutom antecknades det i protokollet att välfärdsområdesstyrelsen höll en paus efter behandlingen av detta ärende, kl. 20.15-20.29.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade

- godkänna att planeringen av 2026 års budget ska ha som ram att verksamhetsbidraget får vara högst -423 643 000 euro (netto),
- att det under åren 2023–2024 ackumulerade underskottet och det underskott som eventuellt ackumuleras under räkenskapsperioden 2025 ska täckas före utgången av år 2028,

- som en del av beredningen av budgeten och ekonomiplanen för åren 2026–2028 att bedöma frågan om att ansöka om statlig tilläggsfinansiering i syfte att trygga en tillräcklig basservice,
- tillställa nämnderna och sektorerna de planeringsramar som föreligger som bilaga.

Nämnden för beredskap och säkerhet, 23.09.2025, § 48

Beredare

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, marjut.helske@itauusimaa.fi

Bilagor

1 Pelastustoimen talousarvioesitys 2026 lautakunnalle

Beredning och upplysningar:

förvaltningschef Marjut Helske, fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Budgetförslag för sektorn för år 2026, investeringsplan för åren 2026–2029 och personalplan för år 2026

Enligt 75 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde godkänner välfärdsområdesstyrelsen planeringsramarna och anvisningar för hur budgeten ska göras upp. Ekonomiplaneringen för åren 2026–2028 har godkänts vid välfärdsområdesstyrelsens sammanträde 22.5.2025 (§ 123) och tillsänts nämnderna och sektorerna för att utgöra grund för budgetberedningen. Enligt 27 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde har nämnden för beredskap och säkerhet till uppgift att lägga fram ett förslag till verksamhets- och ekonomiplan för serviceproduktionen inom räddningsverket samt till investeringsplan för välfärdsområdesstyrelsen och vidare för välfärdsområdesfullmäktige.

Det föreskrivs i lagen om välfärdsområden (611/2021) att välfärdsområdesfullmäktige före utgången av varje år ska godkänna en budget för välfärdsområdet för det följande kalenderåret. Budgeten ska iakttas i välfärdsområdets verksamhet och ekonomi (115 §). Budgeten innefattar en investeringsplan och en ekonomiplan för minst tre år av vilka budgetåret är det första. Budgeten ska innehålla de anslag och beräknade inkomster som uppgifterna förutsätter. Dessutom ska den innehålla en redogörelse för hur finansieringsbehovet ska täckas utan långfristiga lån. Planen ska vara i balans eller uppvisa ett överskott senast vid utgången av det andra året efter budgetåret. Ett eventuellt underskott i balansräkningen ska täckas inom två år från ingången av det år som följer efter det att bokslutet fastställdes.

Bokslutet för år 2023 visade ett underskott på 34,6 miljoner euro, och 2024 års bokslut visade ett underskott på 48,5 miljoner euro. Balansräkningen för Östra Nylands välfärdsområde hade i slutet av år 2024 underskott som saknar täckning till ett värde av 83,1 miljoner euro. Enligt prognosen i delårsrapporten 1–6/2025 uppgår underskottet för år 2025 till 14,6 miljoner euro. Välfärdsområdet ska i sin planeringsram för 2026–2028 kunna visa att man lyckas täcka 2023–2024 års underskott och 2025 års eventuella underskott fram till slutet av år 2026.

Strategiska prioriteringsområden för åren 2026–2028

De mera konkreta mål som styr räddningsverkets verksamhet och tjänster har härletts från de riksomfattande strategiska målen och de regionala behoven. Räddningsverket i Östra Nylands strategiska riktlinjer för åren 2024–2026 är de mål som konstaterats i servicenivåbeslutet:

Räddningsverket i Östra Nylands strategiska riktlinjer för åren 2025–2027:

- Östra Nyland är ett tryggt välfärdsområde där man förbereder sig på olika säkerhetssituationer
- Räddningsverket i Östra Nyland beaktar i sin verksamhet de behov som uppstår i omgivningen och svarar mot dem med likvärdig, ändamålsenlig och högklassig service
- Man satsar på de anställdas arbetshälsa och på upprätthållande av deras arbetsförmåga i räddningsverkets hela verksamhet
- Räddningsverket i Östra Nyland är en kriställig organisation vars kontinuitet har säkerställts i alla förhållanden
- Räddningsverket i Östra Nyland är en förändringsbenägen organisation vars verksamhet bygger på gemensamt ansvar
- Säkerheten i människornas vardag främjas sektorsövergripande genom att man satsar på människornas egen beredskap och förbättrar trygghetskänslan hos befolkningen
- Räddningsverket producerar på ett effektivt, ekonomiskt och högklassigt sätt sådan akutvård som avses i samarbetsavtalet med HUS-sammanslutningen.

Förslag till budget för år 2026 och investeringsplan för åren 2026–2029

Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse har slagit fast att det externa verksamhetsbidraget i budgetramen för sektorn för räddningsväsendet uppgår till 10 223 000 euro. När man beaktar de interna posterna blir verksamhetsbidragets storlek 13 230 671 euro. Interna poster är de kostnader som andra enheter tar ut av räddningsväsendet, där den största posten är hyror för lokaler, eller på motsvarande sätt de intäkter som räddningsverksamheten får av andra sektorer. Även inom räddningsverksamheten kan det finnas överföringar mellan olika ansvarsområden i form av interna poster.

Räddningsväsendet har fyra ansvarsområden: Räddningsväsendets ledning, Räddningsverksamhet, Riskhantering och Akutvård. Finansieringen av ansvarsområdet för akutvården kommer från HUS, och denna finansiering borde också täcka de interna posterna och posterna efter verksamhetsbidraget.

Sektorn för räddningsväsendet har berett budgetförslaget för år 2026 på basis av den ram som välfärdsområdesstyrelsen fastställt 12.6.2025. Sektorn för räddningsväsendet har i ramen ett externt verksamhetsbidrag på -10 223 000 euro. I budgetförslaget uppgår det externa verksamhetsbidraget till -10 441 470 euro, så skillnaden jämfört med rambeslutet är -218 470 euro.

Sektorn för räddningsväsendet inbegriper akutvården, vars finansiering till fullt belopp kommer från HUS-sammanslutningen. Utöver verksamhetsbidraget ersätter HUS även posterna efter verksamhetsbidraget. Räddningsverkets verksamhetsbidrag bör granskas utan akutvården, som alltså ersätts fullt ut av HUS.

Enligt sektorn för räddningsväsendets budgetförslag är de externa verksamhetsintäkterna 7,5 miljoner euro, vilket är 0,8 miljoner euro mera än i den godkända ramen.

I budgetförslaget för akutvården för år 2026 har man som en följd av överlåtelsen av rörelse beaktat de sex fältchefer inom akutvården som övergår från HUS-sammanslutningen till anställning vid välfärdsområdet och kostnaderna för dem, vilka helt och hållet täcks med en höjning av HUS-samarbetsersättningen, som bokförs i verksamhetsintäkterna.

Enligt budgetförslaget uppgår sektorns externa verksamhetskostnader till 18,0 miljoner euro. Med andra ord är överskridningen jämfört med den godkända ramen 6,1 procent, det vill säga 1,0 miljoner euro. En del av ramöverskridningen förklaras med ovan nämnda överlåtelse av rörelse från HUS-sammanslutningen till akutvården. Till överskridningen bidrar dessutom bland annat ett exceptionellt tioårsunderhåll av engångsnatur av en skyliftbil (150 000 euro) och en betydande över 10 % kostnadsökning för signalnätets del.

Välfärdsområdet utarbetar årligen en investeringsplan för de investeringar som påbörjas under de fyra räkenskapsperioder som följer på följande räkenskapsperiod och för finansieringen av dem. Investeringsplanen innehåller uppgifter om avtal som motsvarar investeringar. Investeringar kan finansieras med inkomstfinansiering, ackumulerade likvida medel samt ett långfristigt lån i enlighet med fullmakten att uppta lån. Välfärdsområdesfullmäktige godkände investeringsplanen för åren 2026–2029 10.12.2024 (§ 102). Små preciseringar har gjorts i investeringsplanen för år 2026. Förslaget till investeringsplan för åren 2027–2028 har uppdaterats så att den ska motsvara projekten i investeringsplanen 2027–2029. Den fullmakt att uppta lån som beviljades år 2023 innefattade Lovisa räddningsstation, vars byggande slutfördes i augusti 2025.

Ytterligare åtgärder för att uppnå besparingar inom räddningsväsendet har gått igenom. Räddningsverket har organiserat och utvecklat sin verksamhet till det som den är i nuläget ända sedan 2004, och onödiga eller överflödiga åtgärder och uppgifter har gallrats bort, harmoniserats och moderniserats. Räddningsverket har inte längre några åtgärder/uppgifter som kan gallras bort, såvida man inte ingriper i strukturerna. Med det avses ordnandet av det ordinarie räddningsväsendets verksamhet på tre stationer samt förutom dessa också halvordinarie brandkårer och avtalsbrandkårer, vilka stöder räddningsverksamheten i glesbygder som det tar längre tid att komma fram till. Eventuella åtgärder för att uppnå målet presenteras vid sammanträdet.

Sektorns budgetförslag för år 2026 överstiger i sin helhet den godkända ramen med cirka 0,8 miljoner euro i fråga om de externa verksamhetsintäkterna och med cirka 1 miljoner euro i fråga om de externa verksamhetskostnaderna. Sektorn för räddningsväsendets externa verksamhetsbidrag överskrider med 0,2 miljoner euro.

I det bifogade budgetförslaget för sektorn för räddningsväsendet för år 2025 har det tagits in en prognos för år 2025. När man beaktar både de externa och de interna posterna är verksamhetsbidraget för sektorn för räddningsväsendet enligt budgetförslaget 90 000 euro större än i prognosen för år 2025.

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet beslutar föreslå välfärdsområdesstyrelsen

- ett externt verksamhetsbidrag på högst -10 441 470 euro (netto) i budgeten för år 2026 på det sätt som anges i bilagan,
- ett externt + internt verksamhetsbidrag på – 13 230 671 euro (netto) i budgeten för år 2026 på det sätt som anges i bilagan,
- en investeringsplan för åren 2026–2029 på det sätt som anges i bilagan,
- en personalplan för åren 2025–2026 på det sätt som anges i bilagan.

För kännedom

välfärdsområdesstyrelse

§ 49

Tjänsteinnehavarnas beslutsförteckningar (välfärdsområdeslagens 97 §)

Beredare

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, marjut.helske@itauusimaa.fi

Följande tjänsteinnehavare har sent sina beslut:

Förvaltningschef

Palvelussuhdeasiat:

§ 9 Nimittäminen valmiuspäällikön määräaikaiseen virkaan, 12.08.2025

Yleiset päätökset:

§ 10 Tutkimuslupa RescEU CBRN-varastointihankkeen yhteensopivuusselvitys,
18.08.2025

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Ordföranden:

Nämnden för beredskap och säkerhet i Östra Nylands välfärdsområde antecknar för kännedom tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll och besluter att inte utnyttja sin övertagningsrätt enligt välfärdsområdeslagens 97 §.

§ 50

Säkerhetspresentation

Beredare

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, marjut.helske@itauusimaa.fi

Beredare: Tero Koskinen, tf. beredskapschef

Säkerhetsöversikten presenteras för nämnden för beredskap och säkerhet.

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet antecknar säkerhetsöversikten för kännedom.

§ 51

För kännedom

Nämnden för beredskap och säkerhet antecknar följande skrivelser, beslut m.m. för kännedom:

Inbjudan till ordinarie ledamöter i nämnden för beredskap och säkerhet till invigningen av Lovisa räddningsstation och räddningsväsendets traditionsdag den 16.10.2025

Välkommen att fira invigningen av Lovisa nya räddningsstation och räddningstjänstens traditionsdag med oss på Lovisa räddningsstation torsdagen den 16.10.2025 kl. 13-15. Samt vi fira 120-åriga räddningsväsendet på heltid i Östra Nyland. Den officiella inbjudan hittar du i bilagan till detta e-postmeddelande.

Anmäl dig till festen senast söndagen den 9.10.2025. Den officiella inbjudan och anmälningsslänken har skickats per e-post.

sofia.penttila@itauusimaa.fi, 040 351 6424

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Antecknas för kännedom.

§ 52

Aktuella ärenden

Beredare

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, marjut.helske@itauusimaa.fi

Medlemmar i nämnden för Nämnden för beredskap och säkerhet informeras om aktuella ärenden.

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Antecknas för kännedom.

§ 53

Övriga ärenden

Beredare

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, marjut.helske@itauusimaa.fi

Nämnden för beredskap och säkerhet behandlar övriga ärenden.

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet antecknar övriga ärenden för kännedom.